



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

CONTO CONSUNTIVO

Esercizio Finanziario 2019

RELAZIONE

Proposta ai Revisori dei conti ed al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

SOMMARIO

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.....	4
PREMESSA.....	4
ELEMENTI DELLA RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO.....	4
1. DATI GENERALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.....	5
A) Popolazione scolastica.....	5
B) Dati sul personale in servizio.....	6
2. DATI CONTABILI.....	7
TABELLA di SINTESI (Mod. H).....	7
1) ENTRATE.....	7
2) SPESE.....	8
RELAZIONE ANALITICA.....	8
ALLEGATI ALLA RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO.....	8
DICHIARAZIONI.....	8
RISULTANZE DATI CONTABILI.....	9
CONTO DI CASSA.....	9
Situazione Residui (Mod. L).....	9
Conto Patrimoniale (Mod. K).....	10
Situazione Amministrativa (Mod. J).....	10
RISULTATO DELL'ESERCIZIO.....	11
Spese per Attività e Progetti.....	11
ANALISI DELLE ENTRATE.....	12
AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO.....	12
AGGREGATO 03 - DOTAZIONE ORDINARIA.....	12
AGGREGATO 05 - FINANZIAMENTO DA ENTI LOCALI O DA ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO.....	12
AGGREGATO 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI.....	13
AGGREGATO 12 - ALTRE ENTRATE.....	13
ANALISI DELLE SPESE PER ATTIVITA'.....	14
AGGREGATO A VOCE 1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA.....	15
AGGREGATO A VOCE 2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO.....	ERRORE. IL SEGNAIBRO NON È DEFINITO.16
AGGREGATO A VOCE 3 - DIDATTICA.....	16
AGGREGATO A VOCE 5 - VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO.....	16
AGGREGATO A VOCE 6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO.....	17
ANALISI DELLE SPESE PER PROGETTI.....	17
AGGREGATO P VOCE 2 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE.....	18
AGGREGATO P2 -1 PROGETTO ATTIVITA' TEATRALI.....	18
AGGREGATO P2 -2 PROGETTO EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA - LEGALITA' E SICUREZZA.....	18
AGGREGATO P2- 3 PROGETTO GIOCO - SPORT.....	19
AGGREGATO P2- 4 PROGETTO EDUCAZIONE ALLA SALUTE.....	19
AGGREGATO P VOCE 4 - PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE.....	19



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

ANALISI DEGLI ACCANTONAMENTI.....	20
AGGREGAZIONE R98 - FONDO DI RISERVA.....	20
AGGREGAZIONE Z01 - DISPONIBILITÀ FINANZIARI DA PROGRAMMARE.....	20
DICHIARAZIONI.....	21
CONCLUSIONI.....	21
RISULTATI CONSEGUITI.....	21
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E REALIZZAZIONE DEI PROGETTI.....	23
RILEVAZIONE E DIMOSTRAZIONE DEI RISULTATI DI GESTIONE.....	24
OBIETTIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2019.....	24



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Premessa

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale 2019 - approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/2/2019 con delibera n. 81 - relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

La predisposizione del Conto consuntivo presenta le diverse attività programmate per l'esercizio finanziario per le quali è stato necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

Le fonti normative per la predisposizione del Conto consuntivo sono:

- Il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** – *Regolamento di contabilità*, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (Capo V – Articoli 22-23)

- La **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" – **comma 601** con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";

- Il **Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015** che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della **Legge 107/2015** "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche in riferimento ai primi **8/12i E.F. 2019** con la **Nota Miur Prot. n. 19270 del 28/09/2018** e per i successivi 4/12i E.F. 2018 con la **Nota Miur Prot. n. 21795 del 30/09/2019**.

Pertanto, considerata la chiusura dell'esercizio finanziario, si è potuto definire l'Avanzo di amministrazione e dimostrare analiticamente i collegamenti tra la programmazione finanziaria e didattica e le risorse disponibili impegnate per il raggiungimento degli obiettivi dell'istituzione scolastica.

Elementi della Relazione sul Conto consuntivo

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel **Programma Annuale 2019** approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **20/2/2019** con delibera n° **81**.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2019.

Le entrate accertate ammontano a € **155.698,88** di cui € **154.707,48** rimosse e € **991,40** non rimosse al 31/12/2019 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2019.

Le uscite impegnate ammontano a € **146.876,65** di cui € **137.167,86** pagate e € **9.708,79** non pagate al 31/12/2019 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2019.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

➤ I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano a € **66.134,58** e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

A.2.1 per – *Copertura Assicurativa alunni* per € 8.040,50

A.3.1 per – *Acquisto diario scolastico d'Istituto/libretti assenze/quadernino scuola famiglia* per € 7.833,00

A.5.1 per – *Viaggi di Istruzione e Uscite didattiche Scuola Primaria* per € 19.080,50

A.5.2 per – *Viaggi di Istruzione e Uscite didattiche Scuola Secondaria* per € 14.008,70



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

P2.1 per - "Realizzazione progetti facenti capo alle attività teatrali" per € 7.484,95

P2.3 per - "Realizzazione progetti facenti capo alle attività sportive e donazione Progetto Corsa contro la Fame" per € 9.686,93

➤ **I fondi derivanti da donazioni/erogazioni liberali** che ammontano a € **1.250,00** e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

A.3.1 Attività – *Contributo per acquisto medaglie Progetto Corsa Contro la Fame 2019/Acquisto libri per rinnovamento biblioteca scolastica Scuola Primaria Quinzano d'Oglio/Contributo Progetto "Adotta un Albero" Scuola Primaria Borgo San Giacomo/Acquisto materiale didattico* per € 1.250,00

1. Dati generali dell'istituzione scolastica

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto consuntivo, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

A) Popolazione scolastica

L'Istituto nell'anno scolastico 2018/19 ha funzionato con n. 61 classi composte nel modo seguente:

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	1	6	128	0	110	20	130	5	-2	21,67
Seconde	0	7	1	8	164	0	145	25	170	5	-6	21,25
Terze	0	5	2	7	148	0	107	41	148	10	0	21,14
Quarte	0	7	1	8	174	0	152	20	172	3	2	21,50
Quinte	0	8	1	9	163	0	140	23	163	5	0	18,11
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	32	6	38	777	0	654	129	783	28	-6	20,61
Prime	0	2	6	8	181	0	42	136	178	4	3	22,25
Seconde	0	2	5	7	161	0	37	119	156	3	5	22,29
Terze	0	1	7	8	147	0	24	122	146	6	1	18,25
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	5	18	23	489	0	103	377	480	13	9	20,87



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

B) Dati sul personale in servizio

La situazione del **personale Docente e ATA** (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Data di riferimento: 15 marzo 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	138
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	31



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Si rilevano altresì n.0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché n. 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

2. Dati contabili

TABELLA di SINTESI (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2019 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme Riscosse (c)	Somme rimaste da riscuotere d=b-c	Disponibilità b/a
Avanzo di Amministrazione	€ 29.907,39				
Finanziamenti dallo Stato	€ 33.498,03	€ 33.498,03	€ 33.498,03	€ 0,00	1,00
Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	€ 53.323,06	€ 53.323,06	€ 53.262,06	€ 61,00	1,00
Contributi da privati	€ 72.787,28	€ 68.620,98	€ 67.690,58	€ 930,40	0,94
Altre entrate	€ 256,81	€ 256,81	€ 256,81	€ 0,00	1,00
Mutui	0,00				
Totale entrate	€ 189.772,57	€ 155.698,88	€ 154.707,48	€ 991,40	
Disavanzo di competenza		€ 0,00			
Totale a pareggio		€ 155.698,88			

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Somme Pagate (c)	Somme rimaste da pagare d=b-c	Disponibilità b/a
A - Attivita'	€ 154.108,89	€ 118.171,34	€ 110.126,98	€ 8.044,36	0,77
P - Progetti	€ 35.163,68	€ 28.705,31	€ 27.040,88	€ 1.664,43	0,82
G -Gestioni economiche	0,00				
R -Fondo di Riserva	€ 500,00	0,00			0,00
Disponibilità da programmare	€ 0,00				
Totale Spese	€ 189.772,57	€ 146.876,65	€ 137.167,86	€ 9.708,79	
Avanzo di competenza		€ 8.822,23			
Totale a pareggio		€ 155.698,88			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di € 8.822,23.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

RELAZIONE ANALITICA

La Relazione è articolata in:

1. Risultanze dati contabili
 - A. Conto di cassa
 - B. Gestione dei residui
 - C. Conto del patrimonio
 - D. Risultato di esercizio
 - E. Spese Per Attività e Progetti
2. Analisi delle Entrate
3. Analisi delle Spese per Attività e Progetti
4. Analisi degli Accantonamenti

Allegati alla Relazione sul conto consuntivo

Modelli MIUR ex DM 129/2018

- Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario 2019;
- Modello I – Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019;
- Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2019;
- Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2019;
- Modello N – Riepilogo per Aggregato Entrata / Tipologia spesa anno 2019;

Dichiarazioni

La gestione delle **minute spese** per l'esercizio 2019 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di Euro 500,00, anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica con reversale n. 163 del 17/12/2019.

Si dichiara, inoltre, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
2. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
3. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni parte e quietanzati dall'Istituto cassiere;
4. La gestione del Programma annuale si è svolta secondo il protocollo OIL con l'istituto cassiere UBI BANCA SPA;
5. Alla scuola è intestato il conto di tesoreria, un conto corrente bancario e un conto corrente postale;
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni sulla privacy attualmente in vigore;
7. Non vi sono state gestioni fuori bilancio, ad esclusione del sistema del Cedolino Unico;
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
10. Le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Nel trasmettere, allegato alla presente, ai sensi dell' Art. 23 c.2 del D.I. 129/2018 ai Revisori dei conti per il prescritto parere di regolarità contabile ed al Consiglio di istituto per l'approvazione, lo schema del Conto Consuntivo predisposto dal DSGA per l'esercizio finanziario 2019, si espongono, qui di seguito, le seguenti considerazioni:

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA		
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2019		49.879,30
SOMME RISCOSE	Competenza tranne partite di giro	154.707,48
	In partita di giro	500,00
	Residui	500,00
	Totale(1)	155.707,48
SOMME PAGATE	Competenza tranne partite di giro	137.167,86
	In partita di giro	500,00
	Residui	19.945,57
	Totale(2)	157.613,43
	Differenza (1-2)	-1.905,95
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2019		47.973,35

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 991,40	€ 0,00	€ 991,40
<small>FONTE dei DATI</small>	<small>da stampa Movimentazione Residui</small>			<small>Mod. L</small>	<small>Moviment. Residui</small>	<small>Mod. L = J</small>
	Iniziali al 1/1/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 20.471,91	€ 19.945,57	€ 526,34	€ 9.708,79	€ 32,34	€ 10.202,79

Una radiazione di residui passivi pari a 32,34 € è stata disposta con delibera C.D.I. n. 107 del 12/06/2019.

Nel dettaglio, la radiazione dei residui passivi ha riguardato i seguenti impegni di spesa:

- Impegno n. 221 del 1/8/2018 per un importo di € 0,34
- Impegno n. 243 del 24/10/2018 per un importo di € 32,00

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2017	€ 0,00	€ 450,00
Anno 2018	€ 0,00	€ 44,00
Anno 2019	€ 991,40	€ 9.708,79
Totale situazione residui al 31/12/2019	€ 991,40	€ 10.202,79

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 991,40 e pagati residui passivi per euro 7.080,00.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 131.875,68. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 98.288,09	€ -5.174,37	€ 93.113,72
Totale Disponibilità	€ 50.421,50	€ -1.456,75	€ 48.964,75
Totale dell'attivo	€ 148.709,59	€ -6.631,12	€ 142.078,47
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PASSIVO			
Totale debiti	€ 20.471,91	€ -10.269,12	€ 10.202,79
Consistenza Patrimoniale	€ 128.237,68	€ 3.638,00	€ 131.875,68
Totale a pareggio	€ 148.709,59	€ -6.631,12	€ 142.078,47

Il patrimonio corrisponde al valore dei beni mobili, registrati come previsto dal Titolo III - artt. 29-35 del D.l. n. 129 del 28/8/2018 - Regolamento relativo alle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche. Le operazioni per la compilazione e la tenuta dell'inventario sono effettuate con la procedura informatica "SIDI - Inventario": vengono condotte rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell' Istituzione scolastica.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2019, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2019 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2019 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2020.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2019" a cura dei Revisori dei Conti.

Si fa presente che si provvede alla perfetta conservazione del patrimonio anche con una manutenzione tempestiva dei beni in dotazione, attenendosi al principio dell'economicità della gestione.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2019, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2019 di € 47.973,35 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia.
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 38.761,96 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2019.
C)	Un avanzo dell'esercizio 2019 di € 8.822,23 .

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2019		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 49.879,30
Riscossioni	€ 500,00	€ 155.207,48	= € 155.707,48	
Pagamenti	€ 19.945,57	€ 137.667,86	= € 157.613,43	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 47.973,35
Residui Attivi	€ 0,00	€ 991,40		€ 991,40
Residui Passivi	€ 494,00	€ 9.708,79		€ 10.202,79
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019				€ 38.761,96



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J è pari a € 47.973,35 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. Considerato che non vi sono "crediti di dubbia esigibilità", l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2019 ammonta a Euro **38.761,96**, come sopra determinato.

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

L'avanzo di Esercizio 2019 di Euro **8.822,23** è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2019	155.698,88
SPESE EFFETTIVE E.F. 2019	146.876,65
AVANZO ESERCIZIO 2019	8.822,23

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0318445 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	Spese di personale (impegnato)	Beni di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi/oneri finanziari (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Rimborsi e poste correttive (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/Spese %
A1	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.859,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 3.859,20	77,18%
A2	€ 357,40	€ 12.556,54	€ 16.126,69	€ 4.151,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.966,41	€ 33.191,90	77,25%
A3	€ 174,19	€ 26.461,63	€ 2.812,72	€ 18,80	€ 110,32	€ 19.529,02	€ 500,00	€ 65.904,21	€ 49.606,68	75,27%
A4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A5	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.224,81	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.880,50	€ 31.224,81	80,31%
A6	€ 0,00	€ 0,00	€ 288,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.357,77	€ 288,75	21,27%
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 0,00	€ 113,50	€ 24.976,36	€ 3.583,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.163,68	€ 28.673,31	86,46%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ 0,00	€ 32,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 32,00	1,60%
ALTRI PROGETTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 531,59	€ 39.163,67	€ 79.288,53	€ 7.753,52	€ 110,32	€ 19.529,02	€ 500,00	€ 189.272,57	€ 146.876,65	77,60%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	0,36%	26,66%	53,98%	5,28%	0,08%	13,30%	0,34%			



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 77,60%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 81,63%.

A seguito delle modifiche decretate dal Dirigente Scolastico per maggiori entrate finalizzate e delle modifiche per maggiori entrate non finalizzate e degli storni ed utilizzazioni di somme provenienti dall'aggregazione Z01, deliberate da parte del Consiglio di Istituto, il quadro di dettaglio definitivo delle entrate e delle spese del Programma annuale 2019 appare determinato, come da Mod. H/Hbis/I allegati.

ANALISI delle ENTRATE

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse e/o Pagate e Somme da Riscuotere e/o da Pagare:

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	29.907,39	0,00	29.907,39
	1	Non vincolato	24.876,82	0,00	24.876,82
	2	Vincolato	5.030,57	0,00	5.030,57

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Risosso	Risorse da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	21.316,33	22.498,03	22.498,03	22.498,03	0,00
	1	Dilazione primaria	21.316,33	21.742,28	22.140,28	22.140,28	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	555,75	357,75	357,75	0,00

La variazione in entrata complessiva relativa ai Finanziamenti dello Stato è pertanto pari a 12.178,70 € ed è determinata dalla seguenti variazioni apportate in corso d'anno :

- ✓ 3/1 = 10.642,62 € M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) Funzionamento amministrativo-didattico settembre/dicembre 2019
- ✓ 3/1 = 1.178,31 € M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) Compenso Revisori dei Conti Scuola Capofila settembre/dicembre 2019
- ✓ 3/6 = 357,77 € M.I.U.R. integrazione P.A. 2019 – Fondi Orientamento n. 104/2013 art. 8

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Risosso	Risorse da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	26.719,00	22.323,06	22.323,06	22.323,06	61,00
	3	Comune non vincolato	22.408,00	21.615,00	21.615,00	21.356,00	61,00
	4	Comune vincolato	1.290,00	1.398,62	1.398,62	1.398,62	0,00
	6	Altre istituzioni vincolati	0,00	309,44	309,44	309,44	0,00

La variazione in entrata complessiva relativa ai Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni pubbliche è pertanto pari a 18.605,06 €

ed è determinata dalla seguenti variazioni apportate in corso d'anno :

- ✓ 5/3 = 5.580,00 € Comune di Borgo San Giacomo per acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20
- ✓ 5/3 = 6.300,00 € Comune di Quinzano d'Oglio per acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20
- ✓ 5/3 = 6.067,00 € Comune di San Paolo per acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20
- ✓ 5/4 = 148,62 € Comune di Borgo San Giacomo per acquisto medaglie per progetto "Corsa Contro la Fame"
- ✓ 5/6 = 335,25 € Altre Scuole Ambito Revisoriale per rimborso quota spese di missione Revisori dei Conti
- ✓ 5/6 = 174,19 € Scuola Polo Lombardia per cofinanziamento progetto istruzione domiciliare



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscossi	Risultato da riscuotere
		Contributi da privati	62.451,00	72.787,28	68.820,98	67.690,58	930,40
	12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	3.512,93	3.512,93	3.512,93	0,00
	4	Contributi per vitello, viaggi e programmi di studio all'estero	36.500,00	37.090,50	33.069,21	33.069,21	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.000,00	8.040,50	8.040,51	8.040,50	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00	806,00	806,00	806,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	5.000,00	7.833,00	7.833,00	7.833,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	190,00	190,00	190,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	12.451,00	14.264,35	14.068,35	13.688,86	430,49
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	1.892,00	1.892,00	1.892,00	0,00

La variazione in entrata complessiva relativa ai Contributi da Privati è pertanto pari a 10.336,28 € ed è determinata dalla seguenti variazioni apportate in corso d'anno :

- ✓ 6/12 = 100,00 € A-GE GABIANO di Borgo San Giacomo per acquisto medaglie per progetto "Corsa Contro la Fame"
- ✓ 6/1 = 3.512,93 € Genitori alunni Scuole Secondarie di 1 ^grado dell'Istituto a sostegno della "Fondazione Azione Contro la Fame"
- ✓ 6/4 = 580,50 € Genitori alunni maggiore entrata Viaggi di istruzione e uscite didattiche alunni scuola primaria
- ✓ 6/5 = 40,50 € Genitori alunni maggiore entrata Assicurazione integrativa alunni
- ✓ 6/6 = 306,00 € Docenti/A.T.A. maggiore entrata Assicurazione integrativa personale
- ✓ 6/7 = 2.833,00 € Genitori alunni per Diario scolastico d'Istituto
- ✓ 6/8 = 150,00 € Ditta Ovdamatic come contributo distributori automatici
- ✓ 6/10 = 540,95 € Genitori alunni maggiore entrata Progetto Attività Teatrali
- ✓ 6/10 = 873,40 € Genitori alunni maggiore entrata Progetti Teatro/Sport
- ✓ 6/10 = 399,00 € Genitori alunni maggiore entrata Progetto Gioco-Sport
- ✓ 6/11 = 500,00 € Cassa Rurale e Artigiana Borgo San Giacomo per rinnovamento biblioteca scolastica Scuola Primaria Quinzano d'Oglio
- ✓ 6/11 = 500,00 € Ditta Borgovet per progetto "Adotta un albero" Scuola Primaria Borgo San Giacomo

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscossi	Risultato da riscuotere
		Altre entrate	1,81	256,81	256,81	256,81	0,00
	1	Interessi	1,77	1,77	1,77	1,77	0,00
	2	Interessi attivi di Banca d'Italia	0,04	0,04	0,04	0,04	0,00
	3	Altre entrate n.c.c.	0,00	255,00	255,00	255,00	0,00

La variazione in entrata complessiva relativa ad Altre Entrate è pertanto pari a 255,00 € ed è determinata dalla seguenti variazioni apportate in corso d'anno :

- ✓ 12/3= 255,00 € Storno mandato per errata comunicazione c/c bancario Associazione Culturale "Arthropoda Live Museum" con reimmissione del mandato di pagamento a favore dell'associazione stessa

Le variazioni totali in entrata nell'Esercizio Finanziari 2019 ammontano pertanto a 41.375,04 €.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT



Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
189.772,57	155.698,88	154.707,48	991,40	34.073,69

ANALISI DELLE SPESE per ATTIVITA'

Passando all'esame delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Modifiche al Programma annuale e, quindi, Programmazione definitiva, Somme pagate e Somme da pagare.

Si ritiene opportuno precisare che, ai fini della determinazione delle somme da iscrivere nelle singole "voci di spesa" riferite alle "Attività", ed ai "Progetti", sono state prodotte le relative schede illustrative (Mod. I). Per consentire una uniformità di classificazione delle voci di spesa, da prendere a riferimento per la compilazione delle suddette schede, è stato tenuto conto dello specifico "piano dei conti", predisposto dal MIUR, che considera le principali e ricorrenti voci delle spese che caratterizzano la gestione delle istituzioni scolastiche. Tale piano dei conti è articolato in tre livelli di classificazione; di questi, solo il primo è stato tenuto presente in sede di previsione, mentre il secondo e terzo livello, di dettaglio, sono stati utilizzati per classificare tutti gli impegni e conseguentemente le spese effettive, in modo da ricavare un rigoroso dato analitico delle diverse tipologia di spesa.

Si ritiene utile identificare e tracciare con la massima precisione i flussi finanziari che finanziano le attività ed i progetti, fornendo un quadro delle risorse, distinte per provenienza, e della loro utilizzazione.

Il Conto consuntivo del Programma annuale 2019 a seguito delle modifiche alla previsione iniziale per le singole Attività ed i Progetti, presenta le seguenti risultanze:

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variations	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Salvo da pagare	Avanzo di amministrazione e accertamenti assegnati	Passiva disponibile finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	121.815,13	32.793,76	154.108,89	118.171,34	110.126,98	6.044,36	151.117,58	32.946,25
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	4.000,00	1.000,00	5.000,00	3.855,25	2.570,60	1.288,60	5.000,00	1.140,80
	2	Funzionamento amministrativo	32.463,73	10.502,68	42.966,41	33.791,90	27.388,90	5.803,00	42.966,41	9.774,51
	3	Obblighi	43.551,40	20.352,81	63.904,21	48.606,88	40.942,67	22.961,61	68.866,21	17.267,53
	5	Viaggi, soggiorni e programmi di studio all'estero	88.300,00	580,50	88.880,50	31.226,81	31.226,81	0,00	56.880,20	5.804,39
	6	Attività di insegnamento	1.000,00	351,77	1.351,77	388,16	0,00	388,16	1.351,77	1.099,07

Aggregato A.1- FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

A1.1 Sicurezza luoghi di lavoro – Sicurezza dati e privacy		Previsione iniziale	4.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione	Importo	
	M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) – parte Funzionamento amministrativo-didattico settembre/dicembre 2019	1.000,00	
		Previsione definitiva	5.000,00
		Somme Pagate	2.570,60
		Somme da pagare	1.288,60
		Economie	1.140,80
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A.1 è stata pari a 1.000,00 €.			

Aggregato A.2- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

A2.1 Funzionamento Amministrativo generale		Previsione iniziale	32.463,73
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione	Importo	
	M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) – parte Funzionamento amministrativo-didattico settembre/dicembre 2019	8.642,62	
	M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) Compenso Revisori dei Conti Scuola Capofila settembre/dicembre 2019	1.178,31	
	Altre Scuole Ambito Revisoriale per rimborso quota spese di missione Revisori dei Conti	335,25	
	Genitori alunni maggiore entrata Assicurazione integrativa alunni	40,50	
	Docenti/A.T.A. maggiore entrata Assicurazione integrativa personale	306,00	
		Previsione definitiva	42.966,41
		Somme Pagate	27.388,90
		Somme da pagare	5.803,00
		Economie	9.774,51
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A.2 è stata pari a 10.502,68 €.			



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Aggregato A.3- Didattica		Previsione iniziale	45.551,40
A3.1 Funzionamento Didattico generale			
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione		Importo
	A-GE GABIANO di Borgo San Giacomo per acquisto medaglie per progetto "Corsa Contro la Fame"		100,00
	Comune di Borgo San Giacomo per acquisto medaglie per progetto "Corsa Contro la Fame"		148,62
	Cassa Rurale e Artigiana Borgo San Giacomo per rinnovamento biblioteca scolastica Scuola Primaria Quinzano d'Oglio		500,00
	Ditta Borgovet per progetto "Adotta un albero" Scuola Primaria Borgo San Giacomo		500,00
	Comune di Borgo San Giacomo - parte acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20		4.580,00
	Comune di Quinzano d'Oglio - parte acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20		5.300,00
	Comune di San Paolo acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20		6.067,00
	Ditta Ovdamatic come contributo distributori automatici		150,00
	Genitori alunni per Diario scolastico d'Istituto		2.833,00
	Scuola Polo Lombardia per cofinanziamento progetto istruzione domiciliare		174,19
		Previsione definitiva	65.904,21
		Somme Pagate	48.942,67
		Somme da pagare	664,01
		Economie	16.297,53
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A.3 è stata pari a 20.352,81 €.			

Nell'attività A3.1 è inserita, in partita di giro, anche la gestione del Fondo per le minute spese del DSGA:

99	01	Fondo per le minute spese del Direttore SGA	500,00	99	01	Fondo per le minute spese del Direttore SGA	500,00
----	----	---	--------	----	----	---	--------

La totalità delle somme riportate in questo aggregato delle entrate trova perfetta rispondenza nello stesso aggregato delle uscite, in quanto, la natura figurativa delle partite di giro, determina, simultaneamente, ad ogni accertamento di entrata, un corrispondente impegno di pari importo, e, viceversa, al sorgere di un obbligo a pagare, un diritto a riscuotere. In conseguenza di ciò, si ritiene superfluo qualsiasi chiarimento in merito.

Aggregato A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		Previsione iniziale	19.400,00
A5.1 Viaggi di istruzione e uscite didattiche Scuola Primaria			
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione		Importo
	Genitori alunni maggiore entrata Viaggi di istruzione e uscite didattiche alunni scuola primaria		580,50
		Previsione definitiva	19.980,50
		Somme Pagate	17.856,50
		Somme da pagare	0,00
		Economie	2.124,00
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A.5.1 è stata pari a 580,50 €.			



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Aggregato A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		
A5.2 Viaggi di istruzione e uscite didattiche Scuola Secondaria		Previsione iniziale 18.900,00
Variazioni apportate in corso d'anno		
	Descrizione	Importo
	*****	*****
		Previsione definitiva 18.900,00
		Somme Pagate 13.368,31
		Somme da pagare 0,00
		Economie 5.531,69
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A.5.2 è stata pari a 0,00 €.		

Aggregato A.6 – Attività di Orientamento		
A6.1 Orientamento e continuità		Previsione iniziale 1.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno		
	Descrizione	Importo
	M.I.U.R. integrazione P.A. 2019 – Fondi Orientamento n. 104/2013 art. 8	357,77
		Previsione definitiva 1.357,77
		Somme Pagate 0,00
		Somme da pagare 288,75
		Economie 1.069,02
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda A6.1 è stata pari a 357,77 €.		

ANALISI DELLE SPESE per PROGETTI

I progetti rappresentano la realizzazione dell'autonomia scolastica, come previsto dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa; in particolare, sono state individuate le priorità della **lotta alla dispersione scolastica, della rimozione di ogni ostacolo alla frequenza, dell'accesso facilitato per gli alunni con disabilità** e del perseguimento sotto il profilo della qualità del **miglioramento dell'offerta formativa**. Il numero dei Progetti deriva dalle attività messe in campo nell'istituzione scolastica.

In questo esercizio finanziario si è continuato a perseguire l'obiettivo di collegare i Progetti in bilancio con il Piano di miglioramento dell'istituzione scolastica, predisposto dall'apposito team.

L'obiettivo è quello di raccordare la programmazione finanziaria al Piano di miglioramento e di rendere ancora più leggibile l'intero Programma annuale 2019 e la sua rendicontazione finale.

Il conto consuntivo del Programma annuale 2019, a seguito delle modifiche alla previsione iniziale per le singole Attività ed i Progetti, presenta le seguenti risultanze; nello specifico i Progetti hanno determinato le seguenti risultanze:



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagate	Importo da pagare	Importo di amministrazione e accertamenti eseguiti	Residuo disponibile finanziaria
#		Progetti	36.967,40	8.581,28	35.163,88	28.705,31	27.040,88	1.664,43	34.388,88	6.283,37
2		Progetti in ambito "umanistico e sociale"	25.583,40	1.581,28	23.143,88	20.671,31	27.000,88	1.664,43	32.388,88	4.213,37
6		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.000,00	1.000,00	2.000,00	32,00	32,00	0,00	2.000,00	1.868,00

Progetto P.2 – Progetti in Ambito Umanistico e Sociale		Previsione iniziale	14.152,40
<i>P.2.1 Progetto Attività Teatrali</i>		Previsione iniziale	14.152,40
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione	Importo	
	Comune di Quinzano d'Oglio - parte acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20	1.000,00	
	Genitori alunni maggiore entrata Progetto Attività Teatrali	540,95	
	Genitori alunni parte maggiore entrata Progetti Teatro/Sport	858,40	
		Previsione definitiva	16.551,75
		Somme Pagate	14.847,26
		Somme da pagare	90,97
		Economie	1.613,52
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda P.2.1 è stata pari a 2.399,35 €.			

Progetto P.2 – Progetti in Ambito Umanistico e Sociale		Previsione iniziale	750,00
<i>P.2.2 Educazione alla cittadinanza – Legalità e sicurezza</i>		Previsione iniziale	750,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione	Importo	
	*****	*****	
		Previsione definitiva	750,00
		Somme Pagate	0,00
		Somme da pagare	0,00
		Economie	750,00
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda P.2.2 è stata pari a 0,00 €.			



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Progetto P.2 – Progetti in Ambito Umanistico e Sociale			
P2.3 Progetto Gioco – Sport		Previsione iniziale	8.960,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione		Importo
	Genitori alunni Scuole Secondarie di 1° grado dell'Istituto a sostegno della "Fondazione Azione Contro la Fame"		3.512,93
	Comune di Borgo San Giacomo - parte acconto Piano Diritto allo Studio a.s. 2019/20		1.000,00
	Genitori alunni maggiore entrata Progetto Gioco-Sport		399,00
	Genitori alunni parte maggiore entrata Progetti Teatro/Sport		15,00
		Previsione definitiva	13.866,93
		Somme Pagate	11.106,87
		Somme da pagare	1.573,46
		Economie	1.206,60
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda P2.3 è stata pari a 4.926,93 €.			

Progetto P.2 – Progetti in Ambito Umanistico e Sociale			
P2.4 Educazione alla salute		Previsione iniziale	1.720,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione		Importo
	Storno mandato per errata comunicazione c/c bancario Associazione Culturale "Arthropoda Live Museum"		255,00
		Previsione definitiva	1.975,00
		Somme Pagate	1.054,75
		Somme da pagare	0,00
		Economie	920,25
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda P2.4 è stata pari a 255,00 €.			

Progetto P.4 – Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale			
P4.1 Progetto Formazione/Aggiornamento personale		Previsione iniziale	1.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
	Descrizione		Importo
	M.I.U.R. (nota prot. 21795 del 30/9/2019) – parte Funzionamento amministrativo-didattico settembre/dicembre 2019		1.000,00
		Previsione definitiva	2.000,00
		Somme Pagate	32,00
		Somme da pagare	0,00
		Economie	1.968,00
OSSERVAZIONI: La variazione in uscita complessiva della Scheda P4.1 è stata pari a 1.000,00 €.			

Le variazioni totali in entrata nell'Esercizio Finanziari 2019 ammontano pertanto a **41.375,04 €**.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

ANALISI degli ACCANTONAMENTI

Aggregazione R98 - FONDO DI RISERVA

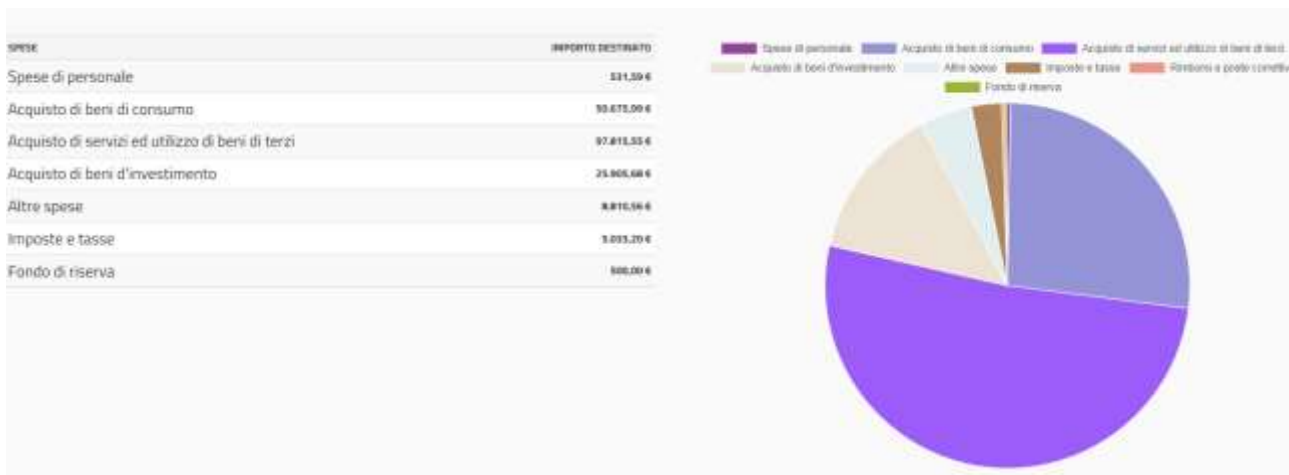
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagate	Rimaste da pagare	Avanzo di amministrazione e accantonamenti assegnati	Destinatari disponibilità finanziarie
#		Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La previsione viene determinata in euro **500,00** (entro il limite massimo del 10% della Dotazione Ordinaria).

Il Fondo di Riserva non è stato utilizzato e, pertanto, confluirà nell'Avanzo di amministrazione non vincolato del prossimo Esercizio finanziario.

Aggregazione Z01 - DISPONIBILITÀ FINANZIARI DA PROGRAMMARE

Non è stata accantonata alcuna somma in Z01 (*Disponibilità finanziaria da programmare*).



Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
189.772,57	146.876,65	137.167,86	9.708,79	42.895,92



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

A seguito delle modifiche decretate dal Dirigente Scolastico per maggiori entrate finalizzate e delle modifiche per maggiori entrate non finalizzate e degli storni, deliberate da parte del Consiglio di Istituto, il quadro di dettaglio definitivo delle entrate e delle spese del Programma annuale 2019 appare determinato, come da Mod. H allegato.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2019, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F.;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2019;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite;
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 163 del 17/12/2019;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2020/redditi 2019 in quanto i termini non sono ancora scaduti;
- Che l'**indice di tempestività dei pagamenti** delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Publicare entro	Publicato	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	30/04/2019	02/04/2019	-4,92
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	31/07/2019	03/07/2019	-3,69
Base trimestrale	Luglio - Agosto - Settembre	31/10/2019	02/10/2019	-3,79
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	31/01/2020	07/01/2020	-15,21
Base annuale Anno 2019		31/01/2020	08/01/2020	-5,17

Indice inferiore
Indice uguale
Indice superiore

a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

CONCLUSIONI

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2019, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2019, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Risultati conseguiti

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

- 1° - L'Istituto Comprensivo di Borgo San Giacomo è costituito da n. 6 plessi (tre scuole primarie e 3 scuole secondarie di 1° grado) ubicate nei comuni di Borgo San Giacomo, Quinzano d'Oglio e San Paolo.
La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F. – con **apertura della scuola** in orario pomeridiano per le attività curricolari, ha richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa.
- 2° - Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire **routinario**, che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese (soprattutto per la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro e privacy, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della Scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, negli uffici e in dotazione alla Sala docenti e altre strutture della scuola), tutti i dispositivi informatici sono dotati di collegamento in rete locale, connessione internet e sono dotati di stampanti. La scuola dispone di fotocopiatrici e numerose altre apparecchiature audiovisive: video-proiettori, televisori, videoregistratori; LIM; etc. Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, si è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.
- 3° - Per le **spese in conto capitale** si precisa che le stesse hanno riguardato acquisti di attrezzature informatiche e macchinari per la pulizia dei locali. Si sono realizzati anche altri limitati interventi di rinnovo di attrezzature obsolete con risorse proprie.
- 4° - Infine, nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il **Fondo di Istituto** (gestito con il Cedolino Unico), a seguito della contrattazione integrativa di istituto, è stato impiegato sia per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta, così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione col Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni di lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire ed ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologico-didattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo ed i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale. Più precisamente, all'interno del nuovo quadro culturale dell'Autonomia, che vede tutti gli operatori scolastici resi corresponsabili, nel processo di innovazione e ricerca, il personale è stato opportunamente stimolato ed ha anche visto il riconoscimento di competenze e specificità. La progressiva azione di valorizzazione delle risorse umane interne all'istituzione, ha rappresentato una strategia di stimolo per lo sviluppo di professionalità più consapevoli e, perciò, capaci di essere parte attiva di un progetto unitario e condiviso, che punta alla qualità complessiva dell'istituzione scolastica.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma annuale.

Per quanto attiene i singoli PROGETTI, si può affermare che sono stati realizzati coerentemente con le azioni progettate ed hanno raggiunto pienamente i risultati attesi, permettendo alla scuola di elevare la propria offerta formativa ed educativa, ma anche di rafforzare strategie di comunicazione e perciò di crescita culturale sia interna che esterna, nel più ampio contesto sociale, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F..

Gli obiettivi iniziali sono stati "curvati" per adattarsi alle mutate esigenze che si sono evidenziate nel corso dell'anno scolastico.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Si ribadisce, quindi, il senso e la ragione di un programma che è riuscito a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzioni Scolastiche.

Inoltre, la complessità della realtà odierna chiede alla scuola di saper rispondere in modo adeguato ai bisogni degli alunni, elevandone al tempo stesso il potenziale individuale, ma anche di saper valorizzare le competenze professionali ed umane esistenti e di sapersi confrontare col nuovo, con l'altro, con la complessità dei linguaggi che caratterizzano la realtà contemporanea.

Raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei progetti

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

In rapporto a quanto esposto, si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (**Attività negoziale**) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.I. 129/2018 e del D.L.vo 50/2016 come modificato dal D.L.vo 56/2017;
- gli impegni di spesa per il **trattamento accessorio** a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica, sono stati assunti esclusivamente per il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica e sono stati liquidati in misura corrispondente ai criteri previsti in sede contrattazione integrativa di istituto, fatta salva la verifica da parte del Dirigente Scolastico dell'effettiva prestazione delle attività aggiuntive;
- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la **copertura finanziaria** e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- le retribuzioni fondamentali e accessorie corrisposte rispettano le **tabelle contrattuali vigenti** all'atto del conferimento degli incarichi o della stipula dei contratti;
- sono stati incassati **contributi volontari** delle famiglie ad integrazione del finanziamento statale per attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa;
- tutti i **movimenti finanziari** trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

La presente relazione riassume il contenuto di quanto di seguito indicato:

- riferimento ai programmi, progetti e obiettivi individuati ed approvati dagli organi di governo della Scuola;
- riferimento alle attività e passività patrimoniali;
- riferimento ai programmi di spesa in conto capitale o d'investimento;
- valutazione dei risultati dell'esercizio in termini finanziari, economici e patrimoniali anche in relazione ai residui attivi e passivi dell'E. F.;
- valutazione economica dei costi, delle entrate e delle variazioni patrimoniali derivanti dall'attività svolta;
- valutazione dei risultati raggiunti in termini di efficienza e di efficacia;
- valutazione dell'attività svolta e delle risorse impiegate ed elaborazione di proposte per il futuro, per poter attivare azioni correttive, cioè attività che, partendo dall'analisi dei problemi, consentano di indagare sulle cause che li hanno generati, per approntare strategie dirette alla loro risoluzione: elaborare piani dell'organizzazione scolastica volti al miglioramento dell'azione didattica e amministrativa.

La relazione illustra i risultati finali della gestione finanziaria dell'E.F. 2019 e si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.

Questi risultati vanno esaminati tenendo conto delle situazioni in cui si è operato: si è dovuto attraversare un periodo di sensibilizzazione estesa a tutto il personale in quanto il sistema organizzativo è costituito da persone e *non ci possono essere trasformazioni senza la partecipazione convinta di tutti gli operatori della Scuola*.

Aderendo in pieno alla "**logica di budget**", che richiede solo in fase di progettazione una relazione tra finanziamenti e spesa, si è



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

operato coscientemente nella direzione di verificare, una volta approvato il Programma Annuale, la dinamica delle entrate e delle spese rispetto alla loro previsione iniziale, con particolare attenzione per l'attuazione effettiva del Piano di miglioramento.

RILEVAZIONE E DIMOSTRAZIONE DEI RISULTATI DI GESTIONE

In ottemperanza all'art. 23 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 e successive disposizioni, si è illustrato, per l'esame dei Revisori dei conti, l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati come scaturiscono dal Conto consuntivo 2019 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Dall'esame del Conto consuntivo, messo a confronto con il programma annuale 2019, risaltano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati ottenuti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

Obiettivi della gestione finanziaria 2019

- a) Rinforzare ed elevare la qualità dell'offerta formativa attivando percorsi coerenti col P.T.O.F., finalizzati tra l'altro a stimolare il potenziale creativo degli alunni;
- b) Stipulare, in relazione a quanto sopra, accordi e protocolli d'intesa con Associazioni ed Enti territoriali, Comune e altre istituzioni scolastiche per integrare le risorse finanziarie disponibili e realizzare, quindi, Progetti ed iniziative previste nell'ambito del Piano dell' Offerta Formativa;
- c) Ridurre nei limiti del possibile le spese per supplenze brevi mediante adeguate forme organizzative ed un razionale impiego delle risorse umane;
- d) Gestire le risorse finanziarie, vincolate e non, nel modo calibrato ed in sintonia con i bisogni formativi dell'utenza.

Verifica

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2019 della Gestione del Programma Annuale 2019, al fine di esprimere parere sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Borgo San Giacomo, 10/4/2020

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Emma Zucchi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'Istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2019, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

Valutati i dati di bilancio;

dichiara che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Angiolino Albini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO

Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice univoco IPA: UF94E0

e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT