Published on *Istituto Comprensivo di Borgo San Giacomo* (https://www.icborgosangiacomo.edu.it/000)

Contenuti

- Elenco delle tipologie di controllo a cui sono soggette le imprese , indicando i criteri e le relative modalità di svolgimento
- Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative

Dlgs 33/2013 - Articolo 25

Articolo 25 - Obblighi di pubblicazione concernenti i controlli sulle imprese
1. Le pubbliche amministrazioni, in modo dettagliato e facilmente comprensibile, pubblicano sul proprio sito istituzionale e sul sito: www.impresainungiorno.gov.it:
a) l'elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, indicando per ciascuna di esse i criteri e le relative modalità di svolgimento;
b) l'elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative.

Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese

1. **Controllo del DURC**, il Documento Unico di Regolarità Contributiva
   Criterio e modalità di svolgimento: **il controllo avviene sempre e in tempo reale**
2. **Controllo del documento sulla tracciabilità dei flussi finanziari**
   Criterio e modalità di svolgimento: **il controllo avviene sempre d'ufficio**.

Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative

1. **Fornire il DURC**: trattasi di un certificato unico che attesta la regolarità di un'impresa nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL e Casse Edili,

verificati sulla base della rispettiva normativa di riferimento. La regolarità contributiva oggetto del Documento Unico di Regolarità Contributiva riguarda tutti i contratti pubblici, siano essi di lavori, di servizi o di forniture. Il DURC è rilasciato da INPS, INAIL, Casse Edili ed altri enti in possesso dei requisiti precisati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Tutte le PA sono tenute ad acquisire d'ufficio il DURC, sia nella fase di gara che in quella successiva.

2. **Fornire il documento sulla tracciabilità dei flussi finanziari**. Gli obblighi di tracciabilità si articolano essenzialmente in tre adempimenti principali, ovvero:
    - *utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva;*
    - *effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche esclusivamente mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero attraverso l'utilizzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*
    - *indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del CIG e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 3/2003, del CUP.*

I moduli per la dichiarazione sostitutiva ex art. 46, DPR 445/2000 e s.m.i. (DURC e tracciabilità dei flussi finanziari) sono rintracciabili in MODULISTICA

Modulistica

Per vedere la modulistica riservata cliccare qui. Richiede login

Cerca

Genitori

Servizio “Pago in rete”: Informativa trattamento dati personali

Servizio “Pago in rete": Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UR 679/2016)

Allegato	Dimensione
Modello	122.07 KB

Richiesta rimborso spese

Il modulo va inoltrato via mail all’indirizzo email BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT allegando la copia di un documento di identità del genitore che chiede il rimborso.

Allegato	Dimensione
Modulo di richiesta	62.25 KB

Liberatoria per fotografie e riprese audio/video

Liberatoria per fotografie e riprese audio/video

Allegato	Dimensione

Liberatoria per fotografie e riprese audio/video	29.19 KB

Uscita Alunni

Classi 1^, 2^, 3^ - Circolare 006 del 10/09/2024

Classe 4^ e 5^ - Circolare 005 del 10/09/2024

Entrata/Uscita alunni fuori orario

Allegato	Dimensione
File PDF	32.23 KB
file DOC	15.5 KB

Viaggi di istruzione / Uscite didattiche sul territorio

Richiesta autorizzazione uscite didattiche

Qui potete trovare il file in PDF da stampare e compilare a mano.
Il modulo editabile da PC è nel Drive riservato di Istituto a questo indirizzo

Allegato	Dimensione
Autorizzazione uscite a piedi (ver. 241107)	83.94 KB

Disservizio viaggio di istruzione

Puoi scaricare il modulo e compilarlo a mano

Allegato	Dimensione
PRIMARIA/SECONDARIA - versione 160928 - file PDF	28.18 KB

Promemoria viaggio di istruzione

Puoi stampare il modulo e compilarlo manualmente

Allegato	Dimensione
SECONDARIA - File PDF	17.71 KB

Autorizzazione genitori visite guidate

Puoi stampare il modulo e compilarlo manualmente

Allegato	Dimensione
Autorizzazione visite guidate (ver. 241107)	66.08 KB

Adesione preventiva viaggio istruzione

Puoi stampare il modulo e compilarlo manualmente

Allegato	Dimensione
SCUOLA SECONDARIA - versione 160928 - File PDF	90.33 KB

Richiesta autorizzazione visite guidate

Qui potete trovare il file in PDF da stampare e compilare a mano.
Il modulo editabile da PC è nel Drive riservato di Istituto a questo indirizzo

Allegato	Dimensione
PDF (ver. 241107)	72.36 KB

Modulistica Servizi parascolastici

Comune di San Paolo - modulistica servizi parascolastici

In allegato la modulistica a disposizione delle famiglie per l'iscrizione ai servizi parascolastici comunali.
Questa modulistica è destinata ai genitori degli alunni frequentanti le scuole del comune di SAN PAOLO.

Allegato	Dimensione
Domanda richiesta servizio scuolabus a.s. 2020/21	763.32 KB
Dichiarazione sulle condizioni di salute del minore	726.55 KB

Genitori, Personale, Studenti

Google Workspace - modulo di adesione

Modulo per aderire ai servizi Google Workspace, da riconsegnare a scuola.

Allegato	Dimensione
norme-di-comportamento-generali-la-didattica-digitale-integrata.pdf	361.75 KB
Informativa e liberatoria Google Workspace (rel. 220614)	395.66 KB
Modulo di adesione	89.11 KB

Personale

Domande Varie (ATA)

Domande varie ATA

Allegato	Dimensione
file PDF	28.43 KB
file ODT	23.54 KB

Richiesta cambio orario docenti

Modulo unificato di richiesta cambio orario, valido per la scuola primaria e per la secondaria di primo grado.

Allegato	Dimensione
file PDF	36.52 KB
file ODT	19.81 KB

Richiesta recupero servizio docenti

Allegato	Dimensione
file PDF	27.14 KB
file ODT	21.02 KB

Richiesta variazione/modifica orario ATA

Versione 210114

Allegato	Dimensione
File PDF - Versione 210114	51.53 KB
File ODT - Versione 210114	21.09 KB

Domanda ferie/festività

Il modulo è stato aggiornato mercoledì 10/09/2014

Allegato	Dimensione
file ODT	22.89 KB
file PDF	37.06 KB

Domande assenza (Varie)

- Aspettativa per motivi di famiglia/studio
- Congedo parentale (Astensione facoltativa nei primi 12 anni di vita del bambino)
- LEGGE 104/92
- Permesso retribuito per matalattia del figlio/a
- Assenza per malattia
- Permesso retribuito per motivi familiari/personali
- Astensione obbligatoria (gestazione-puerperio)
- Permesso retribuito per lutto
- Altre assenze

Allegato	Dimensione
file PDF	54.31 KB
file ODT	27.15 KB
Autocertificazione per permessi	12.5 KB

Domanda permesso breve docenti

Allegato	Dimensione
File PDF	25.57 KB
file ODT	18.86 KB

Circolare infortunio dipendente

Allegato	Dimensione
Circolare infortunio dipendente	437.06 KB

Esperti

Richiesta intervento personale esterno

Richiesta autorizzazione interventi del personale esterno all'interno delle classi.

Allegato	Dimensione
Modello in formato PDF	37.43 KB
Modello in formato ODT	19.49 KB

Inviato da fausto.este il Sab, 13/07/2013 - 13:52

Source URL (modified on 25/07/2013 - 17:28):
https://www.icborgosangiacomo.edu.it/000/trasparenza/controlli-sulle-imprese