



Published on *Istituto Comprensivo di Borgo San Giacomo* (
<https://www.icborgosangiaco.edu.it/000>)

Amministrazione - Segreteria

Direttore Servizi Generali Amministrativi

- **Emma Zucchi**
- E-mail: BSIC8AH00E@istruzione.it
- Riceve previo appuntamento telefonico al n. +39 030 94 84 74

Protocollo

Responsabili:
tutti

Compiti

- Protocollazione informatica e archivio di tutta la corrispondenza interna e esterna
- Rapporti EE.LL.
- Edilizia Scolastica
- Scioperi/Assemblee Sindacali

Acquisti

email: BSIC8AH00E@istruzione.it | Tel 030 94 84 74 interno 26

Responsabili:
Debora De Carlo
Luisa Mastromatteo

Compiti

- Acquisti materiali/sussidi

- Manutenzioni ordinarie/straordinarie apparecchiature
 - Acquisizione documentazione relativa agli esperti esterni
 - Stipula convenzioni
 - Trattamento fine rapporto/Pensioni
-

Didattica

email: BSIC8AH00E@istruzione.it | Tel 030 94 84 74 interno 25 / 29

Responsabil:

Maria Aurora Bertolini

Paola Piccolo

Compiti

- Iscrizioni/trasferimenti alunni
 - Corrispondenza con le famiglie
 - Elezioni/Organi Collegiali
 - Infortuni
 - Mensa
 - Certificazioni varie relative agli alunni
 - Uscite didattiche (noleggio autobus/prenotazioni etc.)
 - Adozione libri di testo
-

Area personale

email: BSIC8AH00E@istruzione.it | Tel 030 94 84 74 interno 21 / 24

Responsabili:

Marida Ferrari

Angela Russo

Marta Garulli

Compiti

- Graduatorie/Supplenze/Nomine/Contratti
 - Assenze/Permessi/Decreti
 - Trattamento fine rapporto/Pensioni
 - Certificazioni varie relative al personale docente e ATA
-

Ultimo aggiornamento 02/01/2024

L'ufficio di segreteria e dirigenza di istituto si trova all'interno dell'edificio della scuola primaria "Padre Giulio Bevilacqua", in via Gabiano 13 a Borgo San Giacomo.

- E-mail: **BSIC8AH00E@istruzione.it**
- Posta Elettronica Certificata: **BSIC8AH00E@pec.istruzione.it**
- Telefono: **+39 030 94 84 74 - +39 030 94 87 968**

Durante tutto lo stato di emergenza da Covid-19, in osservanza dei protocolli adottati dall'Istituto e formulati dal RSPP secondo le disposizioni ministeriali, l'accesso agli uffici di segreteria avverrà solo previo appuntamento (telefonico o via mail) ed esclusivamente per pratiche non gestibili tramite altri mezzi di comunicazione (telefono o mail)

Giorno	Apertura al pubblico		Ricevimento personale interno	
	Mattina	Pomeriggio	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 11.00 alle 13.00	Dalle 15.00 alle 16.00	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	Dalle 15.00 alle 16.00
Martedì	Dalle 8:00 alle 9.00 ?Dalle 11.00 alle 13.00	/	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	Dalle 15.00 alle 16.00
Mercoledì	Dalle 8:00 alle 9.00 ?Dalle 11.00 alle 13.00	Dalle 15.00 alle 16.00	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	Dalle 15.00 alle 16.00
Giovedì	Dalle 8:00 alle 9.00 ?Dalle 11.00 alle 13.00	/	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	Dalle 15.00 alle 16.00
Venerdì	Dalle 8:00 alle 9.00 ?Dalle 11.00 alle 13.00	/	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	Dalle 15.00 alle 16.00
Sabato	Dalle 8:00 alle 13.00	/	Dalle 8:00 alle 9.00 Dalle 12.15 alle 13.15	/












Durante i periodi di sospensione delle lezioni, l'orario di ricevimento è limitato al solo orario antimeridiano.

Per esigenze particolari, i genitori, previo appuntamento telefonico, possono essere ricevuti dal Dirigente Scolastico prof. Angiolino Albini.












Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (n° tel. segreteria: 030 94 84 74) riceve tutti i giorni previo appuntamento.

Bilanci









Analisi Conto Consuntivo 2023



1.  [Relazione Conto Consuntivo 2023](#)
2.  [Allegato 1 - Dati alunni e classi al 15 marzo 2024](#)
3.  [Allegato 1 - Dati personale al 15 marzo 2024](#)
4.  [Modello H](#)
5.  [Modello I](#)
6.  [Modello J](#)
7.  [Modello J bis](#)
8.  [Modello K](#)
9.  [Modello L](#)
10.  [Modello M](#)
11.  [Modello N](#)

Bilancio Consuntivo 2013











1.  [Modello L - residui Attivi](#)
2.  [Modello L - residui Passivi](#)
3.  [Modello H](#)
4.  [Modello I - Spese](#)
5.  [Modello J](#)
6.  [Modello K - Attivo](#)
7.  [Modello K - Passivo](#)
8.  [Modello N - Consuntivo Entrate](#)
9.  [Modello N - Consuntivo Spese](#)
10.  [Relazione Conto Consuntivo settembre-dicembre 2013](#)
11.  [Spese per il personale](#)

Conto consuntivo 2014

1.  [2015000041-modh-approvato.pdf](#)
2.  [2015000041-modj.pdf](#)
3.  [2015000041-modl-l-impnonesauriti.pdf](#)
4.  [2015000041-mod.l-accnonesauriti.pdf](#)
5.  [2015000041-mod.m.spesepertilpers.pdf](#)
6.  [2015000041-modnconsuntivoentrate.pdf](#)
7.  [2015000041-modnconsuntivospese.pdf](#)
8.  [2015000041-modkattivo.pdf](#)

9.  [2015000041-modkpassivo.pdf](#)
10.  [2015000041-relazione-al-conto-consuntivo-2014.pdf](#)













Conto consuntivo 2015

1.  [Residui poassivi](#)
2.  [Modello H](#)
3.  [Modello I](#)
4.  [Modello J](#)
5.  [Modello K - Attivi](#)
6.  [Modello K - Passivi](#)
7.  [Modello N - Entrate](#)
8.  [Modello N - Spese](#)
9.  [Relazione conto consuntivo](#)
10.  [Spese per il personale](#)





Conto consuntivo 2016








1.  [Relazione conto consuntivo](#)
2.  [Residui Attivi](#)
3.  [Residui Passivi](#)
4.  [Modello H](#)
5.  [Modello I - Entrate](#)
6.  [Modello J](#)
7.  [Modello K - Attivi](#)
8.  [Modello K - Passivi](#)
9.  [Modello N - Entrate](#)
10.  [Modello N - Spese](#)
11.  [Spese per il personale](#)

Conto Consuntivo 2018












1.  [Relazione conto consuntivo 2018](#)
2.  [Modello H](#)
3.  [Modello I entrate](#)
4.  [Modello I uscite](#)
5.  [Modello J](#)
6.  [Modello K attivi](#)
7.  [Modello K passivi](#)
8.  [Modello L residui passivi](#)
9.  [Modello L residui attivi](#)
10.  [Modello M spese per personale](#)
11.  [Modello N entrate](#)
12.  [Modello N Spese](#)

Conto Consuntivo 2020

1.  [Relazione conto consuntivo 2020](#)
2.  [Allegato 1 - Dettaglio dati alunni](#)
3.  [Allegato 1 - Dettaglio dati personale](#)
4.  [Modello H](#)

5.  [Modello I](#)
6.  [Modello J](#)
7.  [Modello J bis](#)
8.  [Modello K](#)
9.  [Modello L](#)
10.  [Modello M](#)
11.  [Modello N](#)





Conto Consuntivo 2021

1.  [Relazione conto consuntivo 2021](#)
2.  [Allegato 1](#)
3.  [Allegato 2](#)
4.  [Modello H](#)
5.  [Modello I](#)
6.  [Modello J](#)
7.  [Modello J bis](#)
8.  [Modello K](#)
9.  [Modello L](#)
10.  [Modello M](#)
11.  [Modello N](#)





Conto Consuntivo 2022



1.  [Relazione Conto Consuntivo 2022](#)
2.  [Allegato 1](#)
3.  [Allegato 2](#)
4.  [Modello H](#)
5.  [Modello I](#)
6.  [Modello J](#)
7.  [Modello J bis](#)
8.  [Modello K](#)
9.  [Modello L](#)
10.  [Modello M](#)
11.  [Modello N](#)

Determina di adozione del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2023-2024







1.  [Determina](#)
2.  [Scheda A](#)
3.  [Scheda B](#)
4.  [Scheda C](#)

Programma annuale 2014







1.  [Relazione programma annuale 2014 | file PDF](#)
2.  [Modello A programma annuale 2014 - Programma annuale | file PDF](#)
3.  [Modello B programma annuale 2014 - Scheda illustrativa finanziaria | file PDF](#)
4.  [Modello C programma annuale 2014 - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2013 | file PDF](#)

5.  [Modello D programma annuale 2014 - Utilizzo avanzo di amministrazione | file PDF](#)
6.  [Modello E programma annuale 2014 - Riepilogo per tipologia di spesa | file PDF](#)







Programma Annuale 2015

1.  [2015000021-firmatoprogrammaannuale2015.pdf](#)
2.  [2015000021-firmatomodello-programma-annuale.pdf](#)
3.  [2015000021-firmatomod.b-schede-illustrative.pdf](#)
4.  [2015000021-firmatomodello-c-situazione-amministrativa-al-31-12-14.pdf](#)
5.  [2015000021-firmatomodello-d-utilizzo-avanzo-amministrazione.pdf](#)
6.  [2015000021-firmatomodello-e-riepilogo-tipologia-di-spesa.pdf](#)







Programma annuale 2016

1.  [Modello B](#)
2.  [Modello A](#)
3.  [Modello C](#)
4.  [Modello D](#)
5.  [Modello E](#)
6.  [Relazione programma annuale 2016](#)







Programma annuale 2017

1.  [Modello B](#)
2.  [Modello D](#)
3.  [Modello A](#)
4.  [Modello C al 26.11.2016](#)
5.  [Modello E](#)
6.  [Relazione programma annuale 2017](#)


Programma annuale 2018






1.  [Mod A - Programma annuale 2018](#)
2.  [Mod B - Scheda illustrativa finanziaria 2018](#)
3.  [Mod C - Situazione amministrativa presunta al 23/11/2017](#)
4.  [Mod D - Utilizzo avanzo di amministrazione presunto](#)
5.  [Mod E - Ripilogo per tipologia di spesa](#)
6.  [Relazione illustrativa programma annuale](#)

Programma annuale 2019









1.  [Relazione Illustrativa Programma Annuale 2019](#)
2.  [Modello A - Programma Annuale](#)
3.  [Modello B - Schede illustrative Finanziarie](#)
4.  [Modello C - Situazione Amministrativa Presunta](#)
5.  [Modello D - Utilizzo Avanzo di Amministrazione](#)
6.  [Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa](#)

Programma annuale 2020









1.  [Relazione illustrativa programma annuale 2020](#)

2.  [Modello A - Programma Annuale](#)
3.  [Modello B - Scheda illustrativa finanziaria](#)
4.  [Modello C - Situazione amministrativa presunta](#)
5.  [Modello D - Utilizzo avanzo amministrativo presunto](#)
6.  [Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa](#)









Programma annuale 2021

1.  [Relazione illustrativa programma annuale 2021](#)
2.  [Allegato 1 - Dettaglio alunni e classi](#)
3.  [Allegato 1 - Dettaglio personale](#)
4.  [MODELLO A - Programma Annuale](#)
5.  [MODELLO B - Schede illustrative finanziarie](#)
6.  [MODELLO C - Situazione amministrativa presunta](#)
7.  [MODELLO D - Utilizzo avanzo di amministrazione](#)
8.  [MODELLO E - Riepilogo per tipologia di spesa](#)











Programma annuale 2022

1.  [Relazioni illustrativa programma annuale 2022](#)
2.  [Allegato 1 - Dettaglio Alunni e classi](#)
3.  [Allegato 2 - Dettaglio personale](#)
4.  [Modello A - Programma Annuale](#)
5.  [Modello B - Schede illustrative finanziarie](#)
6.  [Modello C - Situazione amministrativa presunta](#)
7.  [Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione](#)
8.  [Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa](#)






Programma annuale 2023

1.  [Relazione Programma Annuale 2023](#)
2.  [Allegato 1 - Dettagli alunni e classi](#)
3.  [Allegato 2 - Dettagli dati personale](#)
4.  [Modello A - Programma annuale](#)
5.  [Modello B - Schede illustrative finanziarie](#)
6.  [Modello C - Situazione amministrativa presunta](#)
7.  [Modello D - Utilizzo avanzo Amministrazione Presunto](#)
8.  [Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa](#)

Programma Annuale 2025

1.  [2025000033-1-relazione-sidi-n-30364-programma-annuale-2025.pdf](#)
2.  [2025000033-1a-allegato-1-pa-dettaglio-alunni-e-classi-al-31-ottobre.pdf](#)
3.  [2025000033-1b-allegato-2-pa-dettaglio-dati-personale-al-31-ottobre.pdf](#)
4.  [2025000033-2-modello-programma-annuale.pdf](#)
5.  [2025000033-3-modello-b-schede-illustrative-finanziarie.pdf](#)
6.  [2025000033-4-modello-c-situazione-amministrativa-presunta.pdf](#)
7.  [2025000033-5-modello-d-utilizzo-avanzo-di-amministrazione.pdf](#)
8.  [2025000033-6-modello-e-riepilogo-tipologia-di-spesa.pdf](#)
9.  [2025000033-7-ds-relazione-programma-annuale-2025.pdf](#)
10.  [2025000033-verbale-analisi-pa-2025-athena.pdf](#)

programma annuale settembre dicembre 2013

1.  [programma annuale settembre dicembre 2013](#)
2.  [modello A](#)
3.  [modello B](#)
4.  [modello C](#)
5.  [modello E](#)

Inviato da fausto.este il Sab, 25/01/2014 - 20:48

Source URL (modified on 25/01/2014 - 20:48):

<https://www.icborgosangiaco.edu.it/000/trasparenza/dati-aggregati-attivita%20amministrativa>