

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGO SAN GIACOMO

P08_M06 SCHEDA PROGETTO POF - **SCUOLA PRIMARIA**

PROGETTO DI ISTITUTO DEL PLESSO _____
 DELLA/E CLASSE/I DEL PLESSO DI _____

Anno Scolastico 2013 / 2014

PRIMA PARTE (da inserire nel POF e da allegare al PROGRAMMA ANNUALE DEL DSGA)

NOTA BENE - Entro le date stabilite nel Piano Annuale delle Attività, il responsabile del progetto:

1. firma e consegna al DS il progetto in forma cartacea;
2. dopo il Riesame del DS e del DSGA, se gli è richiesto, modifica il progetto tenendo conto delle osservazioni pervenute e poi lo riconsegna;
3. lo deve ritenere definitivo, se non gli sono pervenute osservazioni;
4. deve consegnare al coordinatore della Commissione POF il "file" del progetto.

TITOLO DEL PROGETTO: **SPORT/8**

(Numerare progressivamente i progetti che vengono ripresentati (ad esempio PIEDIBUS/3))

ELEMENTI IN INGRESSO

1) Valutazione del progetto espressa nell'anno precedente (per i progetti ripresentati):

- positiva parzialmente positiva poco positiva
 con richieste di modifica senza richieste di modifica

2) Motivi che hanno determinato la scelta di introdurre il progetto (per i progetti nuovi e per quelli ripresentati):

Individuazione delle esperienze psico-motorie, legate alla pratica sportiva non competitiva, come momenti educativi qualificanti per tutti gli alunni

Nelle realtà sportive sul territorio si propongono modelli competitivi spesso non coerenti con gli obiettivi della nostra proposta educativa

3) requisiti richiesti dal regolamento regionale (solo per i progetti con fondi FSE): -----

RESPONSABILE DEL PROGETTO: **Anni Domenica**

OBIETTIVI (finalità - indicatori - destinatari - metodologie - attività)

Finalità: (fare riferimento alle finalità prioritarie esplicitate nel POF calandole nella realtà specifica del progetto stesso)

Indicatori: (elencare uno o più indicatori che potrebbero dare un'indicazione del grado di raggiungimento della singola finalità)

- 1) Garantire l'alfabetizzazione culturale di base, cioè l'acquisizione di apprendimenti sociali finalizzati a formare cittadini consapevoli e responsabili che interagiscono con la società.
- 2) Attuare interventi adeguati e percorsi didattici specifici legati ai bisogni educativi degli alunni.
 - Insegnare ad ogni alunno a collaborare con tutti, accettando le diversità e favorendo l'integrazione
 - Abituare gli alunni a superare con equilibrio e serenità insuccessi e frustrazioni
 - Favorire il raggiungimento di obiettivi socio/educativi, parallelamente a quelli didattici

Collabora e gioca con tutti indipendentemente dalle capacità e dalle simpatie personali

Accetta la sconfitta e gioca volentieri anche se perde

<p>3) Interagire con gli enti e associazioni presenti sul territorio, valorizzare le risorse che offre il territorio Far apprendere attraverso l'esperienza attiva e far sperimentare attività di vario tipo per evidenziare le potenzialità e le abilità di ciascuno (anche in collaborazione con enti ed associazioni presenti sul territorio)</p>	<p>E' disponibile a sperimentare attività di vario tipo.</p>
--	--

Eventuali allegati al progetto: (Specificare la tipologia e l'utilizzo)

1) Check-list per l'osservazione degli alunni, in relazione agli indicatori utilizzati, inserita nel "Giornale dell'insegnante - Valutazione"

Destinatari: Alunni del Circolo

Esplicitazione delle Attività e delle Metodologie:	Responsabilità	Tempi
Si propongono attività sotto forma di gioco inteso come strumento adatto al conseguimento degli obiettivi motori, affettivi, cognitivi e socializzanti.	Docenti di motoria	Tutto l'anno scolastico
Attività sportive, anche facoltative, in collaborazione con agenzie sportive del territorio (nuoto, minibasket, aerobica, tennis....)	Docenti di motoria	Per un periodo limitato, indicato dalle equipe di volta in volta
Eventuale lezione finale aperta ai genitori	Docenti di motoria	A conclusione del corso
Eventuali attività in collaborazione con altre scuole del territorio, anche in collegamento con il progetto Continuità Scuola primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado	Docenti di motoria	2° quadrimestre

RISORSE UMANE

Collaborazioni interne: _____

Eventuali collaborazioni esterne: società di minibasket, di psicomotricità, istruttori di tennis, collaborazioni gratuite da parte di persone competenti.

BENI E SERVIZI

Risorse strumentali necessarie: palestra, spazi aperti attrezzati, attrezzature sportive varie.

SECONDA PARTE (da allegare solo al PROGRAMMA ANNUALE)

RISORSE FINANZIARIE (da concordare preventivamente con il DSGA)			
Previsione di spesa	Anno finanziario	Provenienza dei fondi da utilizzare	Destinazione dei fondi
€ 1000	2014	Piano per il Diritto allo Studio di tutti i plessi	Acquisto di attrezzi per arricchire o integrare l'attrezzatura delle palestre

TERZA PARTE – RIESAME E VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE (da completare a cura del DS)

ELEMENTI DA RIESAMINARE / VERIFICARE

1. Fattibilità del progetto sì no
2. Adeguatezza alle normative della scuola, privacy, sicurezza, sindacali,... sì no
3. Utilizzo efficiente delle risorse sì no
4. Assenza di contraddizioni e ambiguità sì no
5. Individuazione precisa delle risorse umane, finanziarie, dei beni e servizi sì no
6. Compatibilità con la politica per la qualità sì no
7. Compatibilità con le finalità prioritarie del POF sì no
8. Efficacia degli indicatori per verificare il raggiungimento delle finalità sì no

Porre attenzione a/necessità di modificare il/i punto/i n° _____

Parte riservata al DS

Il riesame del progetto ha dato il seguente esito: **positivo** **negativo**
 progetto da modificare/integrare in relazione a quanto indicato in precedenza

QUARTA PARTE – RIESAME (da completare a cura del DSGA)

Parte riservata al DSGA

I dati indicati nel prospetto relativo alla previsione delle risorse finanziarie sono:

confermati così modificati, per esigenze di Bilancio

Previsione di spesa	Anno finanziario	Provenienza dei fondi da utilizzare	Destinazione dei fondi

	FUNZIONE INCARICATA	DATA		FUNZIONE INCARICATA	DATA
PRIMA STESURA	RESP. PROGETTO	20/09/2013	APPROVAZIONE	COLLEGIO DOCENTI	01/10/2013

Firma Responsabile del progetto _____

VERIFICA: <input checked="" type="checkbox"/> DS <input type="checkbox"/> DSGA <input checked="" type="checkbox"/> RSGQ	APPROVAZIONE: RSGQ DATA: 20/09/2013
--	--