



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGIO SAN GIACOMO**  
Via Gabiano, 13 25022 BORGIO SAN GIACOMO (BS)-C.F. 98175170178 – codice Ipa: UF94E0  
Tel.030/948474 - Sito internet-[www.icborgiosangiaco.edu.it](http://www.icborgiosangiaco.edu.it)  
e-mail: BSIC8AH00E@ISTRUZIONE.IT BSIC8AH00E@PEC.ISTRUZIONE.IT

**RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ANNO 2025**

Proposta dalla Giunta Esecutiva al Consiglio d'Istituto in data 9/1/2025

Relazione sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 da proporre al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione.

**RIFERIMENTI NORMATIVI**

D.l. n. 129 del 28.08.2018

Nota MIM n. 0008235 del 26-11-2024 contenente la proroga per la predisposizione del PA e.f. 2025

Nota MIUR del 20 dicembre 2018 prot. n. 25674

Circolare MIUR prot. n. 74 del 5 gennaio 2019

Dati da Organico di Diritto 2025-26

Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-25 e 2025-28

Nota MIUR prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 contenente indicazioni per la predisposizione del P.A. per l'e.f. 2025.

Legge 107/2015

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e adotta un proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.l.129/2018)

I principi fondamentali per la predisposizione del P.A. si possono riassumere come segue:

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente, (art 1 c. 2 Decreto Interministeriale 44).

Le risorse assegnate dai Comuni e quelle derivanti dalla compartecipazione dell'utenza verranno spese per interventi a tutela del diritto allo studio attraverso attività formative di supporto che abbiano ricaduta immediata sugli alunni.

La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a "criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità" (art 2.c2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal P.T.O.F e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

**Premessa**

Nella definizione del Programma Annuale 2025 si tiene conto del sistema di valutazione (RAV), del Piano di Miglioramento e delle attività in rete che implicano nuove relazioni e gestioni di risorse e dunque aumento dei soggetti coinvolti nella progettazione e gestione e aumento delle aree di rendicontazione.

Si dovrà pertanto operare per dare unitarietà, integrazione e coerenza ai documenti di progettazione, di gestione, di valutazione e di rendicontazione della scuola e delle attività in rete.

**La redazione del P.A si basa sui seguenti intenti:**

1. Accompagnare la parte contabile e i dati della scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e

- destinazione delle risorse finanziarie
2. Assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder
  3. Coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola
  4. Connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del Piano di Miglioramento
  5. Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali e quelli che sono previsti dal Rapporto di autovalutazione delle scuole
  6. Connettere la dimensione temporale dell'anno solare del Programma annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, piano di autovalutazione).

#### **A fondamento della concezione ed elaborazione del Programma Annuale vi sono questi riferimenti:**

È strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del P.T.O.F e dunque coinvolge il Consiglio di Istituto nella sua funzione di indirizzo, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione (D Lgs. 165 del 2001 e D. Lgs 150 del 2009), il DSGA per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili.

Rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del PTOF, i progetti e gli interventi prefigurati e l'impiego delle risorse umane e finanziarie.

In connessione alla rendicontazione e al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione e della formazione, ma anche capacità e strumenti di controllo e autovalutazione.

Comporta e incrementa:

- integrazione della programmazione didattica con quella finanziaria;
- collaborazione e sinergia all'interno tra i docenti, tra i docenti e il settore amministrativo, tra i diversi organi collegiali, all'esterno tra scuola e genitori, tra scuola e territorio;
- attenzione ai riferimenti e alle interpretazioni che i diversi soggetti esprimono ed operano in riferimento ai cambiamenti in atto;
- esplicitazione e rinforzo dei diversi compiti e ruoli e condivisione delle modalità di attuazione delle finalità della scuola sia istituzionali che proprie della nostra identità di istituto.

#### **Iter collegiale di elaborazione e di approvazione**

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre (principio dell'annualità); dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

Non si gestiscono fondi al di fuori del presente Programma Annuale (principio dell'universalità).

In ragione delle esigenze di pianificazione delle attività nell'arco dell'anno scolastico e di individuazione e gestione delle risorse per l'anno solare, il P.A. è:

- predisposto dal D.S. nella pianificazione generale sulla base delle esigenze e delle risorse previste che vengono vagliate con la Giunta Esecutiva;
- proposto al Consiglio d'Istituto per l'assunzione della delibera accompagnato da specifica relazione della Giunta Esecutiva;
- redatto nello specifico delle schede di progetto dal D.S., dai referenti di progetto e dal DSGA;
- verificato ed eventualmente adeguato sulla base delle modifiche che emergono in itinere;
- redatto secondo la modulistica disposta dal Ministero con utilizzo per la gestione dello specifico programma del sistema SIDI.

#### **Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2024/25**

L'istituto ha sede nel Comune di Borgo San Giacomo e si articola su 6 plessi, nei comuni di Borgo San Giacomo, Quinzano d'Oglio e San Paolo.

Dati Generali **Scuola Primaria e Secondaria di I Grado** - Data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024-25 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	2	7	149	0	104	44	148	4	1	21,14
Seconde	0	6	2	8	162	0	118	42	160	5	2	20
Terze	0	6	2	8	161	0	119	42	161	4	0	20,12
Quarte	0	5	2	7	145	0	101	42	143	7	2	20,43
Quinte	0	6	1	7	138	0	115	22	137	5	1	19,57
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>9</b>	<b>37</b>	<b>755</b>	<b>0</b>	<b>557</b>	<b>192</b>	<b>749</b>	<b>25</b>	<b>6</b>	<b>20,24</b>
Prime	0	4	4	8	166	0	85	81	166	4	0	20,75
Seconde	0	4	2	6	125	0	82	42	124	6	1	20,67
Terze	0	6	3	9	182	0	122	59	181	8	1	20,11
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>473</b>	<b>0</b>	<b>289</b>	<b>182</b>	<b>471</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>20,48</b>

La situazione degli alunni con bisogni educativi speciali (legge 170 e terzo tipo) è così distribuita

Alunni certificati L. 170 Primaria	Alunni certificati L. 170 secondaria	Alunni con PDP direttiva 2012 Primaria	Alunni con PDP direttiva 2012 Secondaria
1	17	75	65

La popolazione scolastica è caratterizzata da un'alta percentuale di alunni con cittadinanza non italiana (20,35% dati del 2024).

Dati **Personale** - Data di riferimento: 31 ottobre 2024

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2024/2025 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
----------------------	---

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	139
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	6
TOTALE PERSONALE ATA	33

Per quanto riguarda l'orario settimanale solo il plesso della scuola primaria di Quinzano d'Oglio segue un orario a

settimana corta mentre i plessi di San Paolo e Borgo San Giacomo hanno un orario settimanale distribuito su 6 giorni con tre rientri pomeridiani. I criteri per la scelta del tempo scuola da parte delle famiglie rimangono:

orario a 24 ore settimanali

orario a 27 ore settimanali

orario a 30 ore settimanali

tempo pieno (40 ore settimanali comprensive del tempo mensa)

Per quanto riguarda l'orario settimanale per tutti i plessi della scuola secondaria i criteri per la scelta del tempo scuola da parte delle famiglie rimangono:

orario a 30 ore settimanali

orario a 36 ore settimanali per il tempo prolungato (comprensivo di 2 ore per il tempo mensa)

- Tutti i plessi sono dotati di attrezzature e aule dedicate per lo sviluppo delle attività previste; i plessi della primaria e secondaria sono stati potenziati con l'acquisto di digital board (PNRR next generation) gestiti da personale adeguatamente formato; con i decreti PNRR per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, è in previsione l'acquisto di attrezzature per l'insegnamento del coding e della robotica educativa. I docenti della scuola primaria e secondaria utilizzano come registro elettronico Spaggiari Classe Viva e la piattaforma Google Suite.

Si evidenziano:

che nei plessi della scuola secondaria sono presenti aule di informatica (in tutti i plessi), aule di scienze, musica, arte (in tutti i plessi) e biblioteche scolastiche. In tutti i plessi della scuola primaria sono presenti aule di informatica e biblioteche scolastiche.

#### **DATI di CONTESTO: il personale.**

L'organico di fatto dei docenti è costituito quest'anno come organico dell'autonomia viene utilizzato per:

- Garantire l'ordinario funzionamento delle classi e delle sezioni in risposta alle scelte delle famiglie;
- Garantire le figure di supporto alla gestione organizzativa dell'Istituto come previsto dalla normativa;
- Garantire il servizio mensa per le famiglie che ne fanno richiesta limitatamente alle disponibilità di posti e di ore per l'assistenza stabilite dal Collegio docenti;
- Predisporre attività alternative all'insegnamento della religione cattolica (anche per gruppi eterogenei);
- Organizzare momenti laboratoriali giustificati nei progetti educativi delle diverse classi
- Realizzare attività didattiche e di sostegno finalizzate all'integrazione degli alunni disabili e al sostegno linguistico per gli alunni stranieri
- Permettere la realizzazione dei progetti assunti dal P.T.O.F. anche in collaborazione con esperti esterni
- Coprire le supplenze brevi (fino ad un massimo di 10 gg)
- Sviluppare azioni di potenziamento linguistico (italiano) e matematico.

#### **Obiettivi per l'anno scolastico 2024/25**

- Il Programma Annuale fa riferimento ai seguenti documenti di progettazione e gestione:
- Piano attività didattiche e formative in cui sono indicati i progetti e le iniziative di arricchimento dell'offerta formativa e le delibere del Collegio docenti concernenti le attività didattiche e formative
- Piano attività docenti in cui sono indicate aree di lavoro e gli incarichi alle Funzioni Strumentali e ad altri referenti di aree
- Direttiva al DSGA per le prospettive di miglioramento del settore amministrativo e di coinvolgimento del personale ATA
- Piano attività del personale ATA in cui sono descritte l'organizzazione e l'ottimizzazione delle risorse
- Relazione tecnica del DSGA e relazione illustrativa del DS al Contratto di Istituto in cui sono riportate le risorse finanziarie e il loro utilizzo per le attività aggiuntive del personale (area docenti e area personale ATA)

#### **L'istituto comprensivo offrirà:**

- la garanzia di pari opportunità a ciascun ordine di scuola;
- la creazione di un ambiente stimolante, collaborativo e sereno, in cui risulti potenziata la motivazione allo studio, salvaguardando il benessere dei ragazzi, del personale docente e non;
- l'appoggio ad ogni singolo alunno nell'individuare ed intraprendere il proprio percorso personale attraverso la conoscenza di sé e la coscienza delle opportunità formative presenti sul territorio;
- lo sviluppo di progetti qualificati tesi alla formazione del buon cittadino;
- l'attuazione di progetti che amplino l'orizzonte culturale;
- il massimo impegno nello sviluppo di attività di inclusione scolastica.

Si terrà inoltre conto di traguardi, priorità e di obiettivi di processo confermati anche per il triennio 2022-25 (PTOF, RAV e PDM) e per il triennio 2025-28 che danno impostazione alla valutazione e alla rendicontazione dell'istituto.

Sono aree di particolare impegno di elaborazione e condivisione nella scuola:

Revisione del PTOF:

- connessione dell'articolazione del PTOF al Piano di Miglioramento e alle schede del Programma annuale per avere congruenza tra progettazione, autovalutazione e rendicontazione;
- strutturazione della parte generale e stabile del PTOF e strutturazione della parte annuale di organizzazione e gestione delle attività e dei servizi;
- aggiornamento dei Regolamenti;
- sperimentazione della strutturazione in curricolo di istituto delle attività di arricchimento delle opportunità formative;
- sviluppo del sistema di progettazione e valutazione degli alunni in ottemperanza a:  
Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.62-Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel Primo ciclo ed Esami di Stato;  
Decreto Ministeriale 3 ottobre 2017, AOOUGAB 742 - Certificazione delle competenze del Primo Ciclo di Istruzione Nota 10 ottobre 2017, AOODPIT 1865;  
Linee guida La formulazione dei giudizi descrittivi nella valutazione periodica e finale della scuola primaria del 04 dicembre 2020
- progettazione per competenze
- DM 182/2020 "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 7, comma 2-ter, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66».
- elaborazione di strumenti e accordi per il loro utilizzo per incrementare la promozione delle competenze.

A tal fine si prevedono i seguenti azioni:

- rendere il curricolo uno strumento finalizzato all'individuazione di strategie e strumenti per dare maggiore efficacia alla progettazione, al lavoro didattico, alla valutazione e alla certificazione delle competenze.
- riflettere sugli apprendimenti in italiano, matematica e inglese a partire dagli esiti delle prove Invalsi, al fine di impostare azioni di miglioramento.
- utilizzo di strumenti, strategie, metodologie finalizzati alla promozione di competenze chiave europee. Anche con i fondi PNRR si intende avviare un'organizzazione didattica per classi aperte o semi classi; migliorare le dotazioni informatiche; utilizzare in modo efficace i nuovi dispositivi smart board; utilizzare in modo efficace le aule dedicate: scienze, informatica, lettura, arte; proporre attività di recupero e potenziamento delle abilità logico-matematiche (giochi matematici, coding, robotica...) e linguistiche-comunicative in orario scolastico ed extrascolastico; formare i docenti: competenze linguistiche (intervento B – DM 65) e transizione digitale (DM 66).
- potenziare le competenze logico-matematiche; le competenze digitali, con particolare riferimento al pensiero computazionale; la metodologia laboratoriale; la capacità di lavorare in gruppo e il sano spirito di competizione; un atteggiamento positivo rispetto alla matematica.
- potenziare l'area linguistico-espressiva al fine di sviluppare la competenza alfabetico-funzionale; l'interazione linguistica; le competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali ; la competenza digitale; la metodologia laboratoriale

I progetti finanziati saranno i seguenti:

Progetti d'Istituto 2024-25

- Strade della vita
- Cittadini attivi del futuro
- Educazione/Ambiente/Salute
- Life Skills
- EducaSport
- Continuità e orientamento
- Alfabetizzazione
- Logica-mente (Giochi matematici)
- PNRR: Futura – scuola 4.0 e contrasto alla dispersione
- PNRR: Futura – Next generation
- PNRR: Futura – Competenze STEM e multilinguismo
- PNRR – DM 66 Formazione personale scolastico per la transizione al digitale

## **Il riferimento per lo sviluppo delle opportunità formative riguarda:**

- il curricolo e le metodologie innovative;
- le nuove tecnologie e il loro impatto sulla didattica;
- la gestione della classe e delle problematiche relazionali;
- il Sistema Nazionale di Valutazione (autovalutazione e miglioramento);
- i bisogni educativi speciali e la disabilità;
- l'inclusione sociale e gli aspetti interculturali;
- specifici approfondimenti disciplinari e didattici sulle competenze linguistiche (Italiano ed Inglese) e logico-matematico-scientifiche (coding e il pensiero computazionale e problem solving);
- la didattica con le STEM
- percorsi di educazione civica;
- attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario;
- sicurezza degli ambienti di lavoro

## **Attuazione del sistema di valutazione dell'Istituto con riferimento al Piano di Miglioramento.**

Dopo aver analizzato e valutato la Legge 107/2015, art.1, comma 7a/b, i dati Invalsi, le criticità emerse nei diversi ambiti del RAV, la necessità di recupero e potenziamento delle abilità linguistiche e logico-matematiche, il quadro europeo delle competenze chiave e di cittadinanza, sono state definite nell'a.s 2024-25 le seguenti priorità:

- Potenziare gli esiti degli studenti nell'ambito delle competenze cognitive di italiano e matematica
- Elevare i risultati degli alunni della scuola nelle prove standardizzate di italiano e di matematica nelle classi che ottengono punteggi inferiori alla media delle classi con ESCS analogo alla media nazionale

Esse si collocano nell'ambito di un miglioramento degli esiti degli studenti incentrato sui risultati nelle prove standardizzate.

I traguardi prefissati nell'a.s. 2024/25 sono:

- elevare del 10% la media dei risultati scolastici di ogni classe in base al raggiungimento degli obiettivi valutativi individuati a priori tra quelli del curricolo;
- mantenere un livello pari o superiore all'ESCS nei diversi ambiti, elevare in tutte le classi gli esiti delle prove standardizzate di italiano e matematica cercando di eguagliare i risultati nazionali

Obiettivi formativi individuati dalla scuola:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante
- l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- definizione di un sistema di orientamento

Per poter raggiungere questi obiettivi si mirerà a:

- Costituire il NIV (nucleo interno di autovalutazione) al quale si forniranno le necessarie informazioni e formazione di competenze per operare in modo consapevole ed efficace;
- coinvolgere tutte le figure di sistema nel processo di analisi e di miglioramento della scuola;
- costituire il team per la prevenzione della dispersione;
- coinvolgere il Collegio docenti e del Consiglio di Istituto nel Piano di Miglioramento;
- raccordarsi con le iniziative esterne.

#### **Incremento della collaborazione con le famiglie e della partecipazione attiva degli Studenti**

- Progetti interni e in rete per l'incremento del successo formativo
- Potenziamento delle attività di continuità e orientamento
- Accordi, convenzioni, Reti
- Commissioni miste (insegnanti, genitori, rappresentanti degli Enti)
- Partecipazione dei genitori agli incontri e alle attività della scuola.

#### **Innovazione della didattica con utilizzo delle tecnologie**

- Rinnovo di alcune aule (polifunzionali) con i fondi PNRR
- Attività di formazione dei docenti
- Utilizzo del sito, registro elettronico e di google suite
- Acquisizione e condivisione di nuove competenze nella didattica e nella tecnologia (smart board, coding/robotica, CLIL, STEM, ecc.)
- Allestimento aula di scienze (Secondaria Borgo San Giacomo)

#### **Revisione e miglioramento del sistema di comunicazione e documentazione interna ed esterna**

- Valorizzazione del cloud
- Registro elettronico (Spaggiari Classe Viva) anche per le comunicazioni a genitori
- Segreteria digitale

Attenzione alle opportunità che si presentano di partecipazione a bandi MIM e bandi coerenti con il PTOF/PdM per arricchire la scuola di capacità progettuale, di risorse e di collaborazioni interne ed esterne.

La scuola è disponibile alla collaborazione con Enti istituzionali di riferimento, Amministrazioni comunali e associazioni per implementare l'offerta formativa attraverso progetti didattici.

Si propone il presente Programma Annuale 2025 all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Borgo San Giacomo, 8/1/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Prof.ssa Annamaria Alghisi