



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Brescia

Prot. n. MIURAOOUSPBS R.U. 2428

Brescia, 19 febbraio 2014

AI DIRIGENTI
delle Istituzioni Scolastiche Statali
di BRESCIA E PROVINCIA

Ai Sindacati Provinciali Comparto Scuola - LORO SEDI

Oggetto: Tempo parziale per il personale del Comparto "Scuola". Termine per la presentazione delle istanze. O.M. 446 del 22.07.1997 e successive modifiche ed integrazioni. A.S. 2014/2015.

Con riferimento all'oggetto si ricorda che entro la data del **15 marzo** devono essere presentate le istanze di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come stabilito, in via permanente, dall'O.M. 55/98.

Le istituzioni scolastiche acquisiranno al SIDI le nuove richieste di part-time presentate dal personale scolastico **e invieranno copia delle stesse all'UST (per il personale docente all'Ufficio Concorsi e per il personale non docente al settore ATA)**. Le domande originali saranno trattenute presso le suddette istituzioni per i successivi provvedimenti di competenza. Le SS.LL, infatti, sono delegate (nota n. 2417 del 14.2.2005) alla stipula dei contratti individuali part-time del personale delle scuole ed istituti di ogni ordine e grado. **La predisposizione dei contratti potrà avvenire solo previa pubblicazione, da parte dell'UST, dell'elenco del personale ammesso al regime di lavoro part-time.**

Si rammenta, inoltre, di prestare particolare attenzione agli artt. 7, 8 e 9 dell'O.M. n. 446 del 22.07.97. Si richiamano, altresì, le modifiche introdotte in materia di Part-time dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008.

Le domande di reintegro a tempo pieno, presentate dal personale attualmente a part-time, dovranno essere inviate in originale allo scrivente ufficio. Le SS.LL comunicheranno alla DPT i nominativi di coloro che dal 1/9/2014 riprenderanno servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno.

I contratti part-time, di durata minima biennale, si intendono automaticamente prorogati di anno in anno; prima della scadenza naturale può essere richiesto il reintegro nel tempo pieno, con istanza motivata, da produrre sempre secondo le modalità ed i termini fissati dalle disposizioni in materia (**15 marzo**). **Le SS.LL. daranno comunicazione alla DPT della cessazione del rapporto di lavoro a tempo parziale solo dopo il consenso da parte dello scrivente Ufficio.**

Le richieste di variazione di ore, da produrre sempre nei termini previsti, devono essere inviate come sopra precisato, in copia, a questo Ufficio che provvederà all'inserimento dei dati al SIDI; le SS.LL. comunicheranno alla DPT l'eventuale variazione.



Le istanze presentate, prima di inviarle allo scrivente ufficio come sopra specificato entro e non oltre il 11.04.2014, devono essere acquisite dalle SS.LL al SIDI nel "Personale Comparto Scuola – Gestione posizioni di Stato – Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale". **Si invita, altresì, ad un attento esame della compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati.** Si sollecita di evitare modifiche della quantificazione oraria dopo la scadenza dei termini.

Si rammenta che l'accoglimento delle richieste part-time del personale dimissionario è subordinato alla verifica delle condizioni di esubero, dopo le operazioni di mobilità.

Ulteriori istruzioni saranno fornite con la pubblicazione degli elenchi del personale scolastico con orario part-time.

Allegati:

- n. 3 fac-simile di domanda

IL DIRIGENTE
Mario Maviglia

EB/
Dott.ssa Ernestina Borghini

Referenti:
per il personale docente: Sig. Fabio Rizzo – 0302012252
per il personale ATA : dott. Luca Melzani - 032012251

